



## Vertraulichkeits- und Sicherheitsvereinbarung

### Aktenvernichtung

Zwischen dem Auftraggeber,

<Name des Auftraggebers>

<Adresse des Auftraggebers>

vertreten durch:

und dem Auftragnehmer,

**adapta** VoG / Arbeit-Leben-Glück

Hochheid 2 / B-4728 Hergenrath

vertreten durch

Harald Hamacher, Directeur.

Im Rahmen der Zusammenarbeit zwischen < > und adapta bezüglich des Auftrags „Aktenvernichtung“ werden folgende Vereinbarungen geschlossen:

### Vertraulichkeitsvereinbarung

#### Vertrauliche Informationen im Sinne dieser Vereinbarung sind:

Alle mündlichen oder schriftlichen Informationen und Materialien, **und insbesondere die Akten, Dokumenten, Archive, schriftlichen Unterlagen**, die der Auftragnehmer direkt oder indirekt zur elektronischen Archivierung und/oder Vernichtung von <Name des Auftraggebers> zur Abwicklung des Auftrages erhält.

Die beauftragten Leistungen und sonstige Arbeitsergebnisse, **und insbesondere die Aktenvernichtung**.

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, ihm direkt oder indirekt zur Leistungserbringung anvertrauten **Akten, Dokumente, Archiven, schriftlichen Unterlagen**, ..., alle geeigneten Vorkehrungen treffen, um die Vertraulichkeit sicherzustellen und den Einblick in die Gleichen jederzeit durch die Arbeitsorganisation und -ausführung zu vermeiden (*Transport in abgeschlossenen Behältern, Aufbewahrung und Verarbeitung in den spezifisch dafür vorgesehenen abschliessbaren Räumlichkeiten, Entsorgung nach Zerstörung durch ein akkreditiertes Unternehmen*).

Der Auftragnehmer haftet für alle Schäden in vollem Umfang, die dem <Name des Auftraggebers > durch Verletzung dieser vertraglichen Pflichten entstehen.

Die Vertraulichkeitsverpflichtung gilt auch für alle Mitarbeiter beim Auftragnehmer sowie die Rechtsnachfolger der Parteien Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung bedürfen der Schriftform.

H.Hamacher Erstellt durch	H.Hamacher Genehmigt durch	<b>Format gemäss QMS Dokumentation</b> Änderungen
------------------------------	-------------------------------	--

Die Pflicht zur absoluten Vertraulichkeit dauert auch nach Beendigung der Zusammenarbeit an.

**Sicherheitsvereinbarung bei Aktenvernichtung :**

Der Auftragnehmer versichert, dass die zu vernichtenden Unterlagen nach dem Schreddern den vorgegebenen Sicherheitsmerkmalen nach Klassifizierung DIN 32757 entsprechend unerfassbar gestaltet werden bevor diese dem Endentsorger, dem Recyclingunternehmen ausgeliefert werden.

Unterschrift <Name des Auftraggebers>

Name / Unterschrift

Ort / Datum

Unterschrift <Name des Auftragnehmers>

Name / Unterschrift

Ort / Datum